

Regulamin systemu E-BOK Spółdzielni Mieszkaniowej w Grudziądzu

§ 1

Postanowienia wstępne

1. Określenia Regulaminu:

- a) Administrator – Spółdzielnia Mieszkaniowa w Grudziądzu, ul. Moniuszki 13,
- b) E-BOK – Elektroniczne Biuro Obsługi Klienta,
- c) Klient – osoba fizyczna lub prawna posiadająca tytuł prawny do lokalu w zasobach Administratora i nieruchomościach zarządzanych lub administrowanych przez Administratora,
- d) Użytkownik – Klient zarejestrowany w systemie E-BOK,
- e) Aktywacja konta Klienta – nadanie hasła Klientowi w celu umożliwienia mu korzystania z systemu E-BOK,
- f) Identyfikator – unikalny numer służący do rozróżniania użytkowników systemu przekazywany pocztą elektroniczną podczas pierwszej rejestracji. Podawany przez Użytkownika w czasie logowania w systemie E-BOK,
- g) Hasło – ciąg znaków podawany przez Użytkownika w czasie logowania w systemie E-BOK.

Uwaga! System rozróżnia małe i wielkie litery.

2. Użytkowanie systemu E-BOK jest bezpłatne.
3. Administrator działa zgodnie z przepisami ochrony danych osobowych określonymi w Rozporządzeniu PE i RE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (RODO):
 - a) kontakt do Inspektora Ochrony Danych: w.cetkowski@smgr.pl,
 - b) dane Klienta będą przetwarzane w okresie obowiązywania zgody (zgoda może być w każdym czasie cofnięta) lub w celu wykonania umowy oraz w celach archiwalnych bądź dowodowych Administratora,
 - c) Klient, którego dane są przetwarzane uprawniony jest do dostępu do danych osobowych jego dotyczących, do ich sprostowania oraz w przypadkach prawem przewidzianych żądania ich usunięcia i ograniczenia ich przetwarzania,
 - d) Klient jest uprawniony do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także do przenoszenia danych. Ma on także prawo do wniesienia skargi do Organu Nadzorczego.

§ 2

Rejestracja Klienta

1. Klient, który wyraził zgodę na otrzymywanie korespondencji drogą elektroniczną, otrzymuje hasło do pierwszego zalogowania się w systemie E-BOK.

2. Administrator zobowiązany jest do usunięcia Klienta z listy użytkowników E-BOK i zablokowanie dostępu do konta na jego żądanie złożone Administratorowi w formie pisemnej.

§ 3

Korzystanie z aplikacji E-BOK

1. System E-BOK jest dostępny dla Klientów przez 24 godziny na dobę, przez 7 dni w tygodniu. Administrator zastrzega sobie możliwość dokonywania przerw w dostępie do systemu E-BOK w związku z koniecznością przeprowadzenia okresowej konserwacji.
2. Podczas pierwszego logowania Użytkownik proszony jest o zmianę hasła.
3. Administrator może w każdej chwili, dodawać nowe usługi, modyfikować i zawieszać usługi dostępne w systemie E-BOK.
4. Administrator zastrzega sobie zmiany zasad funkcjonowania E-BOK. Zmiany będą publikowane na stronie internetowej: www.smgr.pl
5. Administrator ma prawo zablokować dostęp do konta w wypadku stwierdzenia korzystania z niego w sposób sprzeczny z niniejszym Regulaminem lub przepisami prawa.
6. Dostępne dla Klienta dane w systemie E-BOK np. saldo, odsetki, obciążenia, wpłaty – to dane dnia poprzedniego.

§ 4

Zakres odpowiedzialności

1. Za prawidłowe działanie E-BOK odpowiada Administrator.
2. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z użycia identyfikatora oraz hasła, w przypadkach ich udostępniania przez Użytkowników osobom trzecim.
3. System E-BOK działa w oparciu o automatyczne generowanie informacji. Informacje uzyskane przez Użytkownika systemu E-BOK za jego pośrednictwem nie mogą stanowić podstawy roszczeń wobec Administratora. W każdym przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, co do prezentowanych danych należy skontaktować z Administratorem w celu wyjaśnienia nieprawidłowości.
4. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w związku z wykorzystaniem informacji uzyskanych za pośrednictwem systemu E-BOK.
5. Klient lub Użytkownik, w rozumieniu niniejszego regulaminu, może wnosić uwagi, co do działania systemu E-BOK.

§ 5

Pozostałe postanowienia

1. Warunkiem korzystania przez Klienta z systemu E-BOK jest akceptacja przez niego niniejszego regulaminu.

2. Administrator zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu E-BOK.
3. Administrator oświadcza, że dane osobowe zawarte w bazie danych E-BOK wykorzystywane będą wyłącznie w celach statutowych i związanych z zarządzaniem nieruchomościami.
4. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za nieprzewidziane przerwy w funkcjonowaniu systemu E-BOK
5. W przypadku zmiany treści Regulaminu E-BOK, Administrator zamieści na stronie: www.smgr.pl listę zmian lub tekst jednolity Regulaminu E-BOK.
6. Regulamin E-BOK opublikowany na stronie internetowej www.smgr.pl uważa się za doręczony do Użytkownika.
7. Niniejszy Regulamin został przyjęty na posiedzeniu Zarządu Spółdzielni Mieszkaniowej w Grudziądzu dnia 8.05.2019 roku uchwałą nr 5/19/FC/2019.